

Opgavefordeling – kun grupper

(rev. 05.04.24)

<p>A Registreringsgruppen <i>Vedligeholdelse af museets samling</i></p>	<p>B Praktiske opgaver <i>Håndværksopgaver, oprydning, praktisk hjælp</i></p>	<p>C Arrangementsgruppe <i>Lave udflugter og besøg samt foredrag</i></p>	<p>D Årsskriftsredaktion <i>Skrive, opsætte, trykning, korrektur af Årsskrift</i></p>
<p>E Rejseudvalg <i>Planlægning af årlig rejse, aftale med rejsebureau</i></p>	<p>F Hjemmeside <i>Lave indlæg, lægge indlæg på fra andre, teknisk vedligeholdelse</i></p>	<p>G Arkæologi <i>Vedligeholdelse af arkæologiske fund</i></p>	<p>H Lokalarkiv <i>Kontakt til lokalarkivet og info</i></p>
<p>I Smånyt <i>Skrive, opsætte, trykning, korrektur af Smånyt</i></p>	<p>J Facebook <i>Sætte opslag om foreningsaktivitet på Facebook</i></p>	<p>K Vasketøj <i>Vask af viskestykker, håndklæder, m.m.</i></p>	<p>L Arkiv og Museumsråd <i>Repræsentation i kommunens Arkiv og Museumsråd</i></p>
<p>M Skoletjeneste <i>Forestå skoleklassers besøg i museet</i></p>	<p>N Kontakt til kommunen ang. Huset <i>Driftsforhold omkring huset</i></p>	<p>O Lokalelån <i>Booke foreningens lån af lokaler i museet og andre steder</i></p>	<p>P Medlemskartotek <i>Vedligeholdelse af foreningens medlemskartotek</i></p>
<p>Q EKS <i>Eksterne samarbejdspartner</i></p>	<p>R Bestyrelsen <i>Bestyrelsesarbejde</i></p>	<p>S Smykket <i>Salg af vikingesmykket</i></p>	<p>T Sponsorer/ økonomisk støtte <i>Kontakt til sponsorer og ansøgning til fonde</i></p>
<p>U De andre historiske foreninger i Egedal og Ballerup <i>Samarbejds møder med andre historiske foreninger</i></p>	<p>V Uddeling af blade <i>Bringe Smånyt og andet ud til medlemmerne</i></p>	<p>Æ Visions-gruppen <i>Udvikling af foreningens virke</i></p>	<p>Å Åbent hus søndage <i>Holde museet åbent for besøgende og fortælle om udstillingerne</i></p>